

Алгоритъм за работа в ПУО среща

Подготовка (преди срещата)

- Съгласете се на фокус на вашето ПУО
 - Вариант 1: Конкретно умение на учениците, което искате да изследвате и доразвиете.
 - Вариант 2: Сила от Седемте сили, върху която да се фокусирате.
- Уверете се, че всички участващи в ПУО-то имат еднакво разбиране за умението или силата (посочете конкретни действия и проявления, поговорете защо е важно за учениците, за вас и за училището).
- Съберете наблюдения:
 - При Вариант 1 (Микро проучване) — използва матрица за наблюдение и проследява ангажираността и напредъка на учениците по умението при конкретни дейности.
 - При Вариант 2 (По сили) — наблюдава своя и/или колеги часове, събира данни и примери за добри практики и ангажираността на учениците.

1. Загрявка и въвеждане (5 минути)

- Кратко упражнение за фокусиране на групата (емоциометър, асоциации, добри новини, цитат, върху който да мислите заедно).
- Припомняне на целта и продължителността на срещата (уверете се, че всички разбират с какво ще излезете; коментирайте и предоговорете при нужда).
- Назначаване на технически роли (водител на дискусиата, пазител на времето, водещ записки).

Пространство за записки:

2. Споделяне на практики и наблюдения (15 минути)

- Всеки учител споделя какви наблюдения е направил спрямо избрания фокус и какви са резултатите при учениците (напр. ангажираност по матрица).
- Изведете няколко конкретни успешни и неуспешни практики, които да анализирате (съобразете колко е реалистично да обсъдите, приоритизирайте и си кажете защо точно в този момент ще обсъдите точно тези практики; съобразете се и с други процеси в училище - предстоящи изпити, проекти, мероприятия)

Пространство за записки:

3. Анализ (30 минути)

- Обсъждане как изглежда качествената практика по избраната сила/умение:
 - Какви поведения на учениците показват успех?
 - Какви са признаците за некачествено приложение?
 - Кой конкретен действия на учителя помагат за успеха?
 - Колко често трябва да се прилага стратегията, за да има ефект?
- Пазителят на казаното обобщава изводите.

Пространство за записки:

4. Планиране на следващи стъпки и затваряне (10 минути)

- Всеки учител споделя конкретна идея или действие, което ще приложи в практиката си.
- Уговорете се как ще проследите напредъка, за да го обсъдите на следващата среща.
- Фиксирайте период на тестване, посещения и дата за бъдещата среща.
- Фасилитаторът подканя участниците да споделят с една дума как се чувстват в края на срещата

Пространство за записки:

Бележки:

- Продължителността на всяка стъпка се адаптира според броя на участниците и конкретната ситуация.
- Техническите роли подпомагат спазването на времето и качеството на протокола.
- За Вариант 1 се набляга на лични наблюдения и микро проучване, за Вариант 2 – на споделяне на добри практики и анализ на силните страни.
- Важно е фасилитаторът да напомня, че целта е поставяне на ученика в центъра и развиване на умения чрез качествени педагогически практики.

Два варианта за фокус на ПУО:

- **Вариант 1: За умение на учениците**
Учителите избират едно конкретно умение, върху което искат да се фокусират. Един от колегите наблюдава уроците и по специална матрица записва как се проявява това умение и какво е нивото на ангажираност на учениците при различни стратегии и дейности. След това учителите измерват къде точно са учениците по това умение, изпробват нови подходи и стратегии, отново наблюдават и анализират резултатите, за да рефлектират и подобрят работата си.
- **Вариант 2: По сили**
Учителите наблюдават свои или на колеги часове, като всеки може да е в различен клас и различен момент – не е нужно всички да са били в един и същи урок. След това се събират заедно и обсъждат практиките, които са използвали за развиване на конкретна сила от „Седемте сили“. Анализират какво е довело до добри резултати, споделят опит и идеи как да подобрят работата си с учениците спрямо тази сила.