



„КАК ДА СЕ РАЗБИРАМЕ ПРАВИЛНО?“

Име: _____ Дата: _____ Клас: _____

Членове на екипа: _____

Задача 1: Прочетете следните трите съобщения. Открийте дефекта и пренапишете текста така, че да бъде ясен, точен и уважителен.

а) Майката на Алекс му оставя бележка на масата: „Купи го бързо, защото свърши. Сложи го там!“

- Кой елемент липсва - адресант, адресат, предмет, цел, условия/средство?

- Поправено съобщение:

б) В общия чат на класа ученик пише на своя партньор по проект: „Хей, давай веднага презентацията, че заради теб ще имаме гвойка!“

- Какъв е проблемът? Как се чувства получателят?

- Поправено съобщение:

в) Ива иска да помоли директорката за разрешение да организират благотворителен базар. Спира я в междучасието в претъркания и шумен хор, докато директорката говори по телефона, и започва бързо да обяснява идеята си.

- Кой елемент от ситуацията на общуване не е съобразен правилно?

- Предложете по-подходящ начин за Ива да отправи молбата си:

Задача 2. Представи си, че искаш да направиш нещо добро за своя клас или училище. Напиши кратко послание за класната стая.

Български език

5 клас



- **Стъпка 1: избери своята лична кауза:**

- ☐ Поправено съобщение: Покани съученик, който често стои сам, да се присъедини към вашата група в междучасието.
- ☐ Призови класа да пазите чиста класната стая и чиновете.
- ☐ Предложи организация на „Пътуваща библиотека“ и размяна на любими книги.

- **Стъпка 2: паспорт на общуването:**

Адресант:

Съобщение е за (адресант):

Предметът на общуване е:

Темата на общуване е:

Целта е:

- **Стъпка 3: създай текста**

Напиши своето послание. Използвай толерантен, топъл и ясен тон.



Утре сутрин в 8:00 ч. пред входа на училището донесете
по 2 празни пластмасови бутилки за рециклиране.